

改修機能_マニュアル

目次(リリース一覧)

01.	物件・工事・施主一括登録で施主の登録時、電話番号・携帯番号の入力に対応	3
02.	維持管理のメンテナンス記録から新規工事の作成に対応	6
03.	文字の大きさの変更に対応1	0

01. 物件・工事・施主一括登録で施主の登録時、電話番号・携帯番号の入力に対応

変更内容:物件・工事・施主一括登録にて施主を登録する際、電話番号、携帯番号の入力が可能になりました。

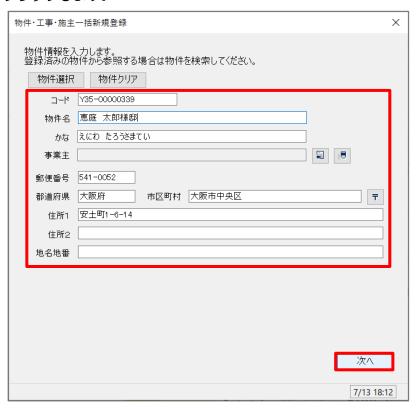
以下内容をご確認ください。

物件・工事・施主一括登録をする

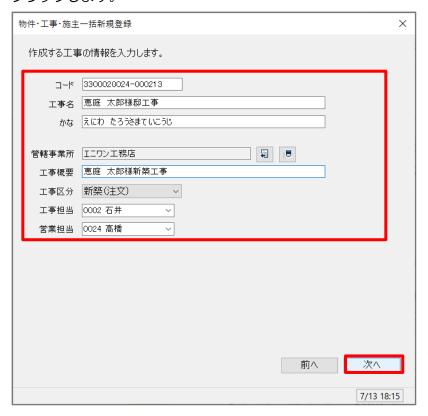
① 【物件】>【物件・工事・施主一括新規登録】をクリックします。



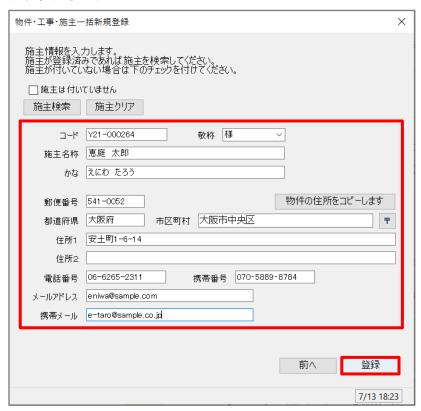
② 『物件・工事・施主一括新規登録』が表示されるので、物件情報を入力し、「次へ」ボタンを クリックします。



③ 続いて、工事情報の入力画面が表示されるので、工事情報を入力し、「次へ」ボタンを クリックします。



④ 続いて、施主情報の入力画面が表示されるので、施主情報を入力し、「登録」ボタンを クリックします。



⑤ 新規工事の登録が完了しました。

「新規工事登録を終了します」ボタンをクリックして画面を閉じます。



02. 維持管理のメンテナンス記録から新規工事の作成に対応

変更内容:維持管理入力のメンテナンス記録画面より、新規工事作成が可能になりました。 以下内容をご確認ください。

メンテナンス記録からの新規工事作成

① 【維持管理】>【維持管理入力】をクリックします。



② 『物件一覧(維持管理入力)』画面が表示されます。 任意の物件を選択し、「開く」ボタンをクリックします。



③ 『維持管理入力』画面が表示されます。

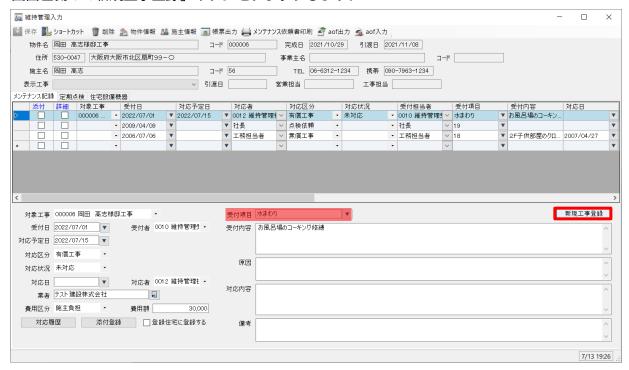
「メンテナンス記録」タブをクリックし、「メンテナンス記録」画面に切り替えます。



④ 必要に応じて、メンテナンス記録を任意の内容で入力し、保存します。

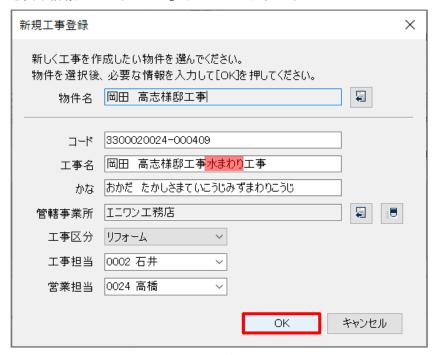


(5) 画面左側の「新規工事登録」ボタンをクリックします。



⑥ 「新規工事登録」画面が表示されます。

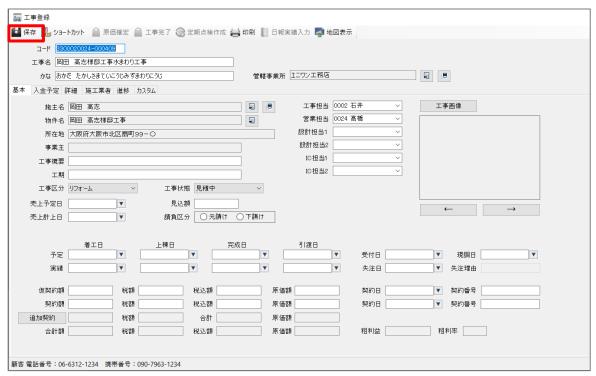
必要な情報を入力し、「OK」ボタンをクリックします。



※「工事名」は「新規工事登録」ボタンをクリックした際に選択されている「受付項目」を引用します。

⑦ 「工事登録」画面が表示されます。

必要に応じて工事情報を入力・修正し、保存します。



03.文字の大きさの変更に対応

変更内容: AnyONE 全体の文字の拡大を可能にしました。

以下内容をご確認ください。

文字の大きさを変更する

① メインメニュー画面左上の「A」マーク> 【文字サイズ変更】をクリックします。



② 「文字サイズ変更画面」が表示されます。

「100% (既存サイズ)」「110%」「120%」から選択が可能です。 文字サイズを選択し、「OK」ボタンをクリックします。

